

# 《外国行政改革理论与实践》教学大纲

课程中文名称：外国行政改革理论与实践

课程英文名称：Theory and Practice of Foreign Administrative Reform

课程号：405030362

课程属性：专业选修课

开课学期：秋

总学时：36 学时（课堂授课学时：36 学时）

学分：3

先修课程：公共管理导论, 行政学原理

面向对象：行政管理专业

开课院/部(室/所)：政治与公共管理学院/行政管理学教研室

## 一、课程教学目标：

本课程是行政管理专业的专业选修课。

本课程的教学目标是：1、使学生了解 20 世纪后半叶以来，西方主要发达国家的行政改革历程，了解各国的改革动因、改革取向与发展趋势，了解西方主要发达国家的行政改革在市场化、社会化、效能化、分权化、法治化等方面的具体做法。2、使学生了解中西方国家的行政改革在所处阶段、改革性质、理论基础、组织基础等方面存在的差异，在比较研究的基础上理解我国行政管理体制改革的主要措施和重点难点，并能对行政现象和问题进行解读分析。

## 二、课程教学内容与学习目标

### （一）理论教学：36 学时

#### 知识单元 1：导论

参考学时：3 学时

学习内容：

1. 当代行政改革的背景及动因。
2. 行政改革的特点和主要内容。
3. 行政改革的主导理论。

学习目标：了解掌握西方主要发达国家当代行政改革的时代背景、国内外环境和主要方向，了解当代行政改革的主要类型。掌握当代行政改革的主导理论，理解转轨国家行政改革的特殊性，能够比较我国和西方主要发达国家行政改革的异同。

#### 知识单元 2：市场化改革

参考学时：9 学时

学习内容：

1. 公共服务市场化的背景及动因。
2. 市场化改革的内涵和途径。
3. 市场化改革中的政府职能。

4. 对市场化改革的理解和评价。
5. 我国公共服务市场化改革的现状及问题。

学习目标：了解掌握公共服务市场化、市场化工具、公私部门伙伴关系等概念的内涵，理解掌握市场化改革中的民营化、特许经营、合同外包、用者付费、产权交易、内部市场等具体措施。理解市场化改革的优势及存在的问题，市场化改革的边界及政府职能的转变。了解我国公共服务市场化的现状、问题及动向。

### 知识单元 3：社会化改革

参考学时：6 学时

学习内容：

1. 公共服务社会化的背景及动因。
2. 社会化改革的内涵和途径。
3. 社会化改革中的政府职能。
4. 对社会化改革的理解和评价。
5. 我国公共服务社会化改革的现状及问题。

学习目标：理解掌握公共服务社会化、非营利组织、社区服务、自愿供给等概念的内涵。了解西方主要发达国家公共服务社会化提供的主要途径和发展现状，理解掌握社会化改革的条件和基础，政府在社会化改革中的职能转变。了解我国公共服务社会化的现状、问题及动向。

### 知识单元 4：效能化改革

参考学时：6 学时

学习内容：

1. 绩效管理的理论。
2. 政府绩效改革的历程。
3. 我国政府绩效管理的现状及问题。

学习目标：理解掌握政府绩效、质量管理、标杆管理、平衡计分卡等概念的内涵。了解政府绩效的特点、绩效评估的流程和工具，了解西方主要发达国家在政府绩效管理上的主要做法和经验。了解我国政府绩效管理的现状、问题及动向。

### 知识单元 5：分权化改革

参考学时：6 学时

学习内容：

1. 中央与地方的关系。
2. 规制改革。
3. 政府流程再造。

学习目标：了解掌握西方主要发达国家在政府层级间分权、行政组织内部分权、政府部门分化、政治家与非民选官僚间分权等不同形式和途径。理解掌握规制的概念、作用及改革的主要方向。了解掌握政府流程再造、电子政务的基本理论和实践探索。

### 知识单元 6：政府机构改革

参考学时：3 学时

学习内容：

1. 西方主要发达国家的政府机构设置。
2. 职能重塑与机构重组。
3. 我国的政府机构改革。

学习目标：了解掌握西方主要发达国家政府机构设置的基本情况、主要特征、改革经验。理解掌握大部制、执行机构、组织模式等概念的内涵。理解我国政府机构改革的历程，存在问题，及发展方向。

### 知识单元 7：公务员制度改革

参考学时：3 学时

学习内容：

1. 公务员管理基本制度的改革。
2. 公务员管理体制的改革。
3. 公务员管理运行机制的创新。

学习目标：了解掌握西方主要发达国家公务员制度改革的背景、大体方向和主要措施。理解掌握合同制、聘用制、公务员绩效考核、薪金奖励等概念。了解我国公务员制度建设的发展历程及发展方向。

## 三、课程进度表

周次	课 程 内 容	学 时	备 注
1.	导论	3	
2.	市场化改革理论	3	
3.	市场化改革实践	3	
4.	市场化改革讨论	3	
5.	社会化改革理论	3	
6.	社会化改革实践	3	
7.	效能化改革理论	3	
8.	效能化改革实践	3	
9.	分权化改革理论	3	
10.	分权化改革实践	3	
11.	政府机构改革	3	
12.	公务员制度改革	3	

## 四、说明

### 1、本课程与其他课程的相互关系

先修课程：公共管理导论，行政学原理

### 2、课程教学重点与难点

重点：公共服务市场化、公共服务社会化、政府绩效管理。

难点：市场化改革、社会化改革。

### 3、课程的教学方法与手段

教学方法：

1. 课堂教学。
2. 课堂讨论。

教学手段：

1. 多媒体。
2. 互动讨论。

### 4、课程考核方法与要求

课程考核方法：考试

考核要求：期末总评中，平时成绩占 10%，考核内容有：学生出勤、课堂表现、作业完成情况及平时随堂检测情况；期末考试占 90%。

### 5、作业要求：

部分章节结束会布置相应作业。

## 五、教材选用及推荐参考书

1. 《当代国外行政改革比较研究》，周志忍著，国家行政学院出版社，1999 年版
2. 《西方政府的治道变革》，毛寿龙等著，中国人民大学出版社，1998 年版
3. 《政府未来的治理模式》，B·盖伊·彼得斯著，中国人民大学出版社，2013 年版
4. 《公共事物的治理之道》，埃莉诺·奥斯特罗姆著，上海译文出版社，2012 年版
5. 《政府改革手册：战略与工具》，戴维·奥斯本等著，中国人民大学出版社，2004 年版
6. 《民营化与公私部门的伙伴关系》，E·S·萨瓦斯著，中国人民大学出版社，2002 年版

执笔：刘星 审稿： 审定：政治与公共管理学院/教学部教学指导委员会  
制（修）订时间：2015 年 10 月 10 日